

施工管理者、職方向け

【 現場入退場機能説明書 基本ルール編】 ①

1. 現場入退場登録の対象物件

- ①積水ハウスの新築物件(マンション事業本部の物件を除く)
※入場時間・退場時間・休憩時間の登録が必要です。
※引渡日から3ヶ月以内の手直し工事も対象です。
- ②積水ハウスリフォームの物件
- ③積水ハウス ノイエの物件
- ④カスタマーズセンターの物件
- ⑤積和建設の新築物件
- ⑥積和建設のリフォーム物件
- ⑦積水ハウス不動産の物件
- ⑧自社・その他(自社物件等)

他現場登録 の機能で入力可能です
(入力方法はP9参照)

2. 現場入退場登録時の注意点

- ①現場入退場の登録は、社給のiPhone・iPad(同行者登録可)又は個人所有のスマートフォンで毎日必ず全員分登録して下さい。
※後日にまとめて登録しないで下さい。
- ②入場は現場到着時に、退場は現場を離れる時に必ず登録して下さい。
※休み明けや朝一等でアプリがつかない場合は、時間をずらして登録して下さい。
※退場の登録忘れが多い為、退場も必ず登録して下さい。
※休憩時間も忘れずに登録して下さい。
※移動時間は含めなくて結構です。
- ③1日に複数の現場で作業される場合は、それぞれの現場で現場入退場の登録を行って下さい。

施工管理者、職方向け

【現場入退場機能説明書 基本ルール編】②

④積水ハウスの新築物件以外で以下の物件の作業を行った場合は、「他現場登録」機能にて物件種類のみ登録して下さい。
物件種類・・・【積水ハウスリフォーム】【積水ハウスノイエ】【積和建設新築】【積和建設リフォーム】【カスタマーズセンター】【積水ハウス不動産】【自社・その他】

例①：積水ハウスの新築物件の積水A棟を午前中に、積水ハウス ノイエの物件を午後に作業された場合。
⇒積水A棟 8:00～12:00と【積水ハウスノイエ】(作業時間の登録は出来ません)を登録。

例②：積水ハウスリフォームと積水ハウス ノイエの両方の作業をされた場合。
⇒【積水ハウスリフォーム】と【積水ハウスノイエ】を登録。(いずれも作業時間の登録はできません)

⑤1日に複数棟の現場を交互に作業される場合は、それぞれの現場で入退場登録を行って頂く事が原則ですが、
どうしても入退場の時間の判別がつかない場合は、休憩時間を除く作業時間を、
それぞれの棟で分けて入退場の登録を行う事を可とします。 (作業時間のみを振り分けて登録可)

例①：積水A棟と積水B棟を交互に8:00～17:00まで作業された場合で、入退場の時間の判別がつかない場合。
⇒積水A棟を8:00～12:00、積水B棟を13:00～17:00で登録可。

例②：積水A棟と積水B棟を交互に8:00～13:00まで作業された場合で、入退場の時間の判別がつかない場合。
⇒積水A棟を8:00～9:30、積水B棟を9:30～13:00で登録可。

⑥応援に行かれた現場でも必ず入退場登録を行って下さい。
※「物件検索」機能で物件を検索して入退場登録して下さい。

⑦万が一、現場入退場の登録漏れや登録に間違いがある場合は、過去の入退場登録情報に振り返って追加登録や登録の修正を行って下さい。
※過去の実績確認が可能です。登録漏れや登録間違いがある場合は速やかに追加登録や登録修正して下さい。

施工管理者、職方向け

【現場入退場機能説明書 個人スマートフォン編】 利用方法①

【起動】

下記のQRコードよりサイトにアクセスしてログインします。
その後URLをお気に入り登録して、今後ご利用願います。



現場入退場システム ログイン

個人認証ID:

パスワード:

ログイン

システムを利用するために、個人ごとに発行しお知らせしている「個人認証ID」、「パスワード」を入力してください。

QRコードボタンでカメラが起動します。
物件のQRコードがあれば、それを読み取ることで入場の登録が可能です。
(契約物件NOや時間の入力手間が削減できます)

【入場方法】

入場する物件のQRコードを読み取るか、「時間入力」から物件を指定して入場します。

本日の入場

QRコード 時間入力

本日の退場

QRコード 時間入力

過去の入退場の登録

降の登録一覧

入退場履歴の確認・追加・修正

担当者名: _____

メニューへ戻る

契約物件No.:

分譲地No.:

本日の入場

QRコードから
本日の入場

現在地の周辺物件を
検索する

履歴から本日の入場登録

積水 一郎 様邸

積水 花子 様邸

積水 太郎 様邸

上部の契約物件NO、分譲地NOで検索した物件で入場を行います。

現場に掲示されている物件QRコードを読み取って入場を行います。

端末の位置情報を利用して、近隣の工事中物件を検索し、入場を行います。
(検索範囲は500mほどです)

直近で入退場を行った物件から、入場を行います。

施工管理者、職方向け

【現場入退場機能説明書 個人スマートフォン編】 利用方法②

【入場時間の登録】

入場物件選択後、入場時間を登録します。初期値は現在時刻が表示されています。必要に応じて変更してください。

担当者名： 積水建設 施工 太郎

メニューに戻る

検索画面に戻る

本日、2019/10/03は
京都 支店
様邸

※下記の時刻で入場します

入場時刻	退場時刻
09:00	

入場

検索画面に戻る

メニューに戻る

入場時刻を確認してください。
必要に応じて変更できます。

「入場」をタップすると入場時間が登録されます。

【退場時間の登録】

物件のQRコードを読み取るか、「時間入力」から物件を指定して退場します。

本日の入場

QRコード 時間入力

本日の退場

QRコード 時間入力

過去の入退場の登録

前月以降の登録一覧

入退場履歴の
確認・追加・修正

様邸

休憩時間 なし or 分

※下記の時刻で退場します

入場時刻	退場時刻
09:00	18:00

入場取消 退場

メニューに戻る

入場する物件を間違えた場合は、
入場取り消しで、入場情報を削除することができます。

休憩時間を登録してください。複数回取得した場合はその合算です。

退場時刻を確認してください。
必要に応じて変更できます。
未来時間は10分後まで選択
できます。

「退場」をタップすると退場時間が登録されます。

施工管理者、職方向け

【現場入退場機能説明書 個人スマートフォン編】 利用方法③

【過去の入退場時間の登録】

当日入退場ができなかった場合は「過去の入退場の登録」から登録してください。

本日の入場

QRコード 時間入力

本日の退場

QRコード 時間入力

過去の入退場の登録

前月以降の登録一覧

入退場履歴の
確認・追加・修正

担当者名 : 積水建設 施工 太郎

メニューへ戻る

契約物件No. :

分譲地No. :

過去の入退場の登録

QRコードから
入退場の登録

現在地の周辺物件を
検索する

履歴から過去の入退場登録

積水 様邸

物件の検索方法は通常の入退場の時と同じです。

担当者名 : 積水建設 施工 太郎

メニューに戻る

検索画面に戻る

2019/10/03 は

京都 支店

様邸

休憩時間

※下記の時刻で入場・退場します

入場時刻	退場時刻
13 : 45	13 : 30

登録

入場日付を選択して、入退場時間、休憩時間を登録してください。

最後に登録を押すと更新されます。

施工管理者、職方向け

【現場入退場機能説明書 個人スマートフォン編】 利用方法④

【前月以降の登録内容の確認】

前月、当月の入退場について確認できます。
退場の入力忘れもこちらから確認できます。

本日の入場

QRコード | 時間入力

本日の退場

QRコード | 時間入力

過去の入退場の登録

前月以降の登録一覧

入退場履歴の
確認・追加・修正

担当者名 : 積水建設 施工 太郎

メニューに戻る

未退場の実績一覧

前月 | 当月

2019/10/03

様邸 09:00~	削除
--------------	----

未退場の実績一覧

メニューに戻る

前月と当月を切り替えます。

タップすると登録内容の変更画面が立ち上がります。

誤登録で不要な入退場は削除できます。

退場登録の入力忘れのみを表示します。
退場を入力してください。

施工管理者、職方向け

【現場入退場機能説明書 個人スマートフォン編】 利用方法⑤

【作業月報の送信方法】

入退場履歴の確認・追加・修正 の画面より行います。

本日の入場

QRコード 時間入力

本日の退場

QRコード 時間入力

過去の入退場の登録

前月以降の登録一覧

**入退場履歴の
確認・追加・修正**

戻る

あなたは作業月報の提出が
免除されています

作業月報送信

休暇登録 新規登録

締め日 31 作業なし

前月 2020年 0月 次月

日付	入場～退場 物件名	休憩	就労時間
10/05	09:00～17:00	45分	28時間 52分

現場入退場システムでの登録を数ヵ月実施いただいた後、作業月報の提出免除の判定（システムで入力いただいた情報を連携して利用）となった場合には、帯の色が黄色になります。

※免除されるまでは下記の表記となります

作業月報の提出が必要です

戻る

あなたは作業月報の提出
免除されています

作業月報送信

休暇登録 新規登録

締め日 31 作業なし

前月 2020年10月 次月

日付	入場～退場 物件名	休憩	就労時間
10/05	09:00～17:00	45分	28時間 52分

作業月報送信 を押してください。

作業月報は、Excelファイルで表示されますので、各個人でメール転送など行ってください。（画面上はレイアウトが崩れてみえますが、ファイルに問題はありません）

施工管理者、職方向け

【現場入退場機能説明書 個人スマートフォン編】 利用方法⑥

【休暇の登録】

休暇の登録は「入退場登録の確認・追加・修正」から行います。

本日の入場

QRコード 時間入力

本日の退場

QRコード 時間入力

過去の入退場の登録

前月以降の登録一覧

**入退場履歴の
確認・追加・修正**

戻る

あなたは作業月報の提出が
免除されています

作業月報送信

休暇登録 新規登録

締め日 31 作業なし

前月 2020年10月 次月

当月に作業が無い場合には、「作業なし」にチェックを入れてください。(入力漏れとの区別のため)

1日でも実績の入力がある場合は「作業なし」のチェックは入れることはできません。

閉じる

休暇となる日付を入力します。

有給

← 2019 / 10

Su	Mo	Tu	We	Th	Fr
		1	2	3	4
6	7	8	9	10	11
13	14	15	16	17	18
20	21	22	23	24	25
27	28	29	30	31	

休暇の種類を選択します。
入力を終わったら「登録」を押してください。

休日を登録している日は入退場は登録できません。
また休暇ではなくなった場合、該当日をタップすると登録画面が表示されますので、休暇の種類を「取消」に変更して登録を登録してください。

施工管理者、職方向け

【現場入退場ダイジェスト 個人スマートフォン編】 利用方法⑦

【他現場の登録方法】 ※ハウス新築以外の工事に関する登録
登録済み物件や新規登録で「他現場登録」のタブに切り替えてタップしてください。

本日の入場

QRコード 時間入力

本日の退場

QRコード 時間入力

過去の入退場の登録

前月以降の登録一覧

**入退場履歴の
確認・追加・修正**

戻る

あなたは作業月報の提出が
免除されています

作業月報送信

休暇登録 **新規登録**

締め日 31 作業なし

前月 2020年10月 次月

日付	入場～退場 物件名	休憩	就労時間 28時間 52分
10/05 (月)	09:00～17:00 様邸	45分	
10/06 (月)	09:00～11:00 様邸	0分	

閉じる

2020/03/09

入退場登録 **他現場登録**

積水ハウス
リフォーム

積水ハウス
ノイエ

カスタマーズ
センター

積和建設
新築

積和建設
リフォーム

積和ハウス
不動産

自社・その他

登録

「他現場登録」にタブを切り替えて
ください。

積水ハウス以外の現場に入
退場がある場合は、他現場
登録で依頼元を選択してく
ださい。
複数選択が可能です。
選択後「更新」を押してくだ
さい。